



## **Online-Dienste des EPA**

**MyFiles**

**Verwaltung**

## Inhaltsverzeichnis

<b>Online-Dienste des EPA</b> .....	1
1. MyFiles aktivieren .....	3
2. Auf MyFiles zugreifen .....	4
3. Was Sie in MyFiles tun können.....	5
4. Vertretung zurücknehmen .....	6
5. Vertretung ändern.....	7
6. Nutzerzeichen bearbeiten.....	9
7. Auswirkungen Ihrer Änderungen .....	10
8. Rechtsgrundlage.....	10

# 1. MyFiles aktivieren

Damit Sie MyFiles aktivieren können, müssen Sie

- als Mailbox-Empfänger definiert sein (s. Nr. 4, Mailbox - Verwaltung)
- als Smartcard-Inhaber registriert sein
- beim EPA als zugelassener Vertreter eingetragen sein
- Smartcard und PIN zur Anmeldung verwenden

Hinweis: Bei Zusammenschlüssen verhält es sich ebenso: jeder einzelne Vertreter in dem Zusammenschluss muss in die Unternehmens-Mailbox aufgenommen werden, um Zugang zu MyFiles zu erhalten. Dann können die Vertreter auf alle Akten, die der Zusammenschluss vertritt, sowie auf die Akten zugreifen, die unter ihrem eigenen Namen bearbeitet werden (falls zutreffend).

## 2. Auf MyFiles zugreifen

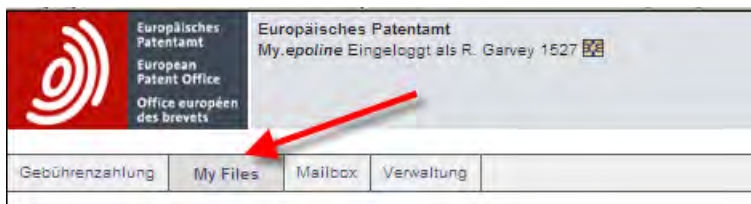
Sobald diese Voraussetzungen (Nr. 1) erfüllt sind, können Sie über die EPA-Website ([www.epo.org](http://www.epo.org)) unter **Online-Dienste und Software** auf MyFiles zugreifen:



Sie werden dann aufgefordert, sich mit Ihrer Smartcard und Ihrer PIN anzumelden.



Sobald Sie diesen Vorgang abgeschlossen haben, wird die Registerkarte "MyFiles" angezeigt, über die Sie auf MyFiles zugreifen können.



### 3. Was Sie in MyFiles tun können

- Eine Liste der Anmeldungen ansehen, für die Sie als erster Vertreter vermerkt sind
- Eine Liste Ihrer Anmeldungen ansehen, wenn Sie für einen Zusammenschluss tätig sind
- Eine gemischte Aktenliste ansehen, wenn einzelne Vertreter in Ihrem Unternehmen unter ihrem eigenen Namen anmelden und Ihr Unternehmen als Zusammenschluss anmeldet
- Nach Akten in Ihrem Portfolio suchen

Beachten Sie, dass beim EPA zu jeder Akte entweder ein Vertreter oder ein Zusammenschluss eingetragen wird, nicht beides. Bitte geben Sie bei der Einreichung einer Anmeldung an, was eingetragen werden soll.

Mit den neuen Selbstbedienungsfunktionen in MyFiles können Sie

- die Vertretung für Akten in Ihrem Zuständigkeitsbereich zurücknehmen ("**Vertretung zurücknehmen**")
- die Vertretung für Akten in Ihrem Zuständigkeitsbereich an einen anderen Vertreter oder Zusammenschluss abgeben ("**Vertretung ändern**")
- das Nutzerzeichen für Akten in Ihrem Zuständigkeitsbereich ändern ("**Zeichen bearbeiten**")



## 4. Vertretung zurücknehmen

Wählen Sie eine oder mehrere Anmeldungen aus, und klicken Sie auf **"Vertretung zurücknehmen"**.

The screenshot shows the 'My Files' interface with a search bar and navigation tabs. A table lists patent applications. The 'Vertretung zurücknehmen' button is highlighted with a red arrow. Another red arrow points to the first row of the table.

EP Nummer	PCT Nummer	Anmelder	Hinweis
<input checked="" type="checkbox"/>	09382293	PRODUCTOS METALICOS DEL BAGES, S.L.	Garv3

Überprüfen Sie Ihre Schritte, und klicken Sie auf **"Zurücknehmen"**.

The screenshot shows a confirmation dialog with the title 'Zurücknahme der Vertretung für die folgende Anmeldung'. It contains a table with the application details and buttons for 'Hilfe', 'Zurücknehmen', and 'Nicht zurücknehmen'. A red arrow points to the 'Zurücknehmen' button.

EP Nummer	Hinweis
09382293	Garv3

Die Vertretung wird umgehend zurückgenommen.

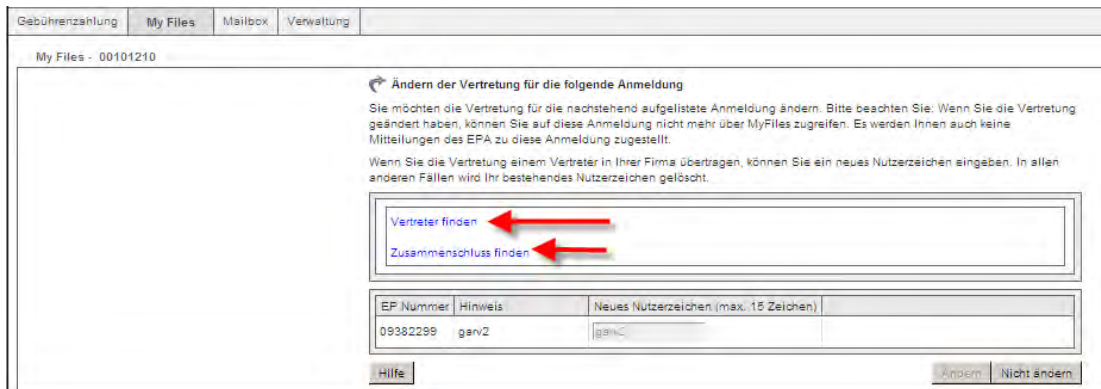
The screenshot shows a success message box with the title 'Bericht:'. It states that the representation for application 09382293 [ Garv3 ] has been removed. Buttons for 'Hilfe' and 'Zurück zum Übersicht' are visible.

## 5. Vertretung ändern

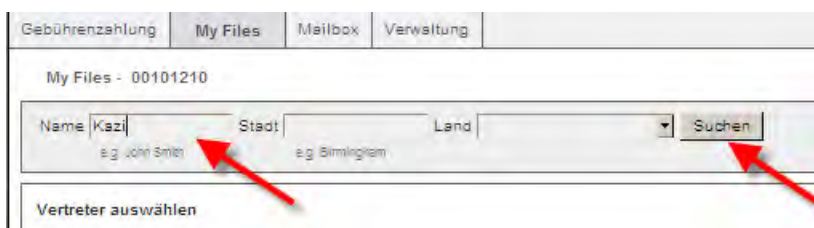
Wählen Sie eine oder mehrere Anmeldungen aus, und klicken Sie auf **"Vertretung ändern"**.



Wählen Sie **"Vertreter finden"** oder **"Zusammenschluss finden"**.



Geben Sie dann die Suchkriterien ein (z. B. den Namen des neuen Vertreters).



Wenn Ihre Suchkriterien richtig sind und der Vertreter oder der Zusammenschluss in unserer Datenbank enthalten ist, werden Ihnen die Suchergebnisse wie nachstehend abgebildet angezeigt. (Werden keine Ergebnisse angezeigt, können Sie **"Anschrift manuell eingeben"** wählen, wodurch ein Antrag an das EPA generiert wird, die Vertretung zu ändern).

Gebührenzahlung | My Files | Mailbox | Verwaltung

My Files - 00101210

Name  Stadt  Land

z.B. John Smith z.B. Birmingham

**Vertreter auswählen**

Suchen eines Vertreters. Wählen Sie die Anschrift eines Vertreters aus der Liste und klicken Sie auf "Auswählen" oder klicken Sie einfach auf eine Adresszeile.

Bitte geben Sie nur dann die Anschrift eines Vertreters ein, wenn es in unserem System keinen entsprechenden Vertreter/Zusammenschluss gibt. Bitte beachten Sie, dass eine manuelle Eingabe den Übertragungsprozess verzögert.

Anschrift
Kazi, Ilya Mathys & Squire LLP 120 Holborn London EC1N 2SQ GB

Nachdem Sie auf "**Auswählen**" geklickt haben, wird ein Bildschirm angezeigt, wo Sie Ihre Auswahl überprüfen und das Zeichen gegebenenfalls bearbeiten können.

Gebührenzahlung | My Files | Mailbox | Verwaltung

My Files - 00101210

**Ändern der Vertretung für die folgende Anmeldung**

Sie möchten die Vertretung für die nachstehend aufgelistete Anmeldung ändern. Bitte beachten Sie: Wenn Sie die Vertretung geändert haben, können Sie auf diese Anmeldung nicht mehr über MyFiles zugreifen. Es werden Ihnen auch keine Mitteilungen des EPA zu dieser Anmeldung zugestellt.

Wenn Sie die Vertretung einem Vertreter in Ihrer Firma übertragen, können Sie ein neues Nutzerzeichen eingeben. In allen anderen Fällen wird Ihr bestehendes Nutzerzeichen gelöscht.

An Vertreter übertragen:		
<a href="#">Vertreter finden</a>	Kazi, Ilya Mathys & Squire LLP 120 Holborn London EC1N 2SQ GB	
<a href="#">Zusammenschluss finden</a>		

EP Nummer	Hinweis	Neues Nutzerzeichen (max. 12 Zeichen)
09382299	garv2	<input type="text" value="garv2"/>

Sobald Sie auf "**Ändern**" klicken, wird die Vertretung umgehend geändert.

Gebührenzahlung | My Files | Mailbox | Verwaltung

My Files - 00101210

**Bericht:**

Zahl der ausgewählten Anmeldungen: 1  
Die Vertretung für die Anmeldung 09382299 [ garv2 ] wurde geändert.



## 6. Nutzerzeichen bearbeiten

Wählen Sie eine oder mehrere Anmeldungen aus, und klicken Sie auf **"Zeichen bearbeiten"**.

Gebührenzahlung | **My Files** | Mailbox | Verwaltung

Suchen Zurücksetzen Suchfunktionen einblenden

My Files - 00101210

Sugrañes Patent...

Aktualisieren Zeichen bearbeiten Vertretung ändern Vertretung zurücknehmen

Seite: 1 2 3

<input type="checkbox"/>	EP Nummer	PCT Nummer	Anmelder	Hinweis
<input checked="" type="checkbox"/>	11161474		Whole Space Industries Ltd	Hacker3

Bearbeiten Sie dann Ihr Nutzerzeichen.

Gebührenzahlung | **My Files** | Mailbox | Verwaltung

My Files - 00101210

Nutzerzeichen bearbeiten

EP Nummer	Hinweis	Neues Nutzerzeichen (max. 15 Zeichen)
11161474	Hacker3	Garv3

Hilfe Speichern Nicht speichern

Sobald Sie auf **"Speichern"** klicken, wird Ihr Nutzerzeichen umgehend aktualisiert.

Gebührenzahlung | **My Files** | Mailbox | Verwaltung

My Files - 00101210

**Bericht:**  
Zahl der ausgewählten Anmeldungen: 1  
Das Nutzerzeichen für die Anmeldung 11161474 [ Hacker3 ] wurde geändert.

Hilfe Zurück zum Übersicht

## 7. Auswirkungen Ihrer Änderungen

- Die Datenbank des EPA wird umgehend aktualisiert.
- An die Unternehmens-Mailbox wird eine Bestätigung geschickt.
- Die Bestätigung wird in einer elektronischen Akte gespeichert.
- Der Vertreter kann nicht mehr über MyFiles auf die Akte zugreifen.

## 8. Rechtsgrundlage

Beachten Sie folgende Beschlüsse und Mitteilungen des Präsidenten:

[http://archive.epo.org/epo/pubs/oj012/01\\_12/01\\_0222.pdf](http://archive.epo.org/epo/pubs/oj012/01_12/01_0222.pdf)

[http://archive.epo.org/epo/pubs/oj012/05\\_12/05\\_3522.pdf](http://archive.epo.org/epo/pubs/oj012/05_12/05_3522.pdf)